

## 各必要書類の出願方法

### 出願受付

日程調整の上、来校時に書類を提出してください。

入学検定料：10,000 円

本校所定の振込依頼書を利用し、銀行の窓口で振り込んでください。

「振込金受付証明書（振込を証明する控え）」を願書の裏面に添付してください。

写真 3 枚（縦 4 cm×横 3 cm）

背景白、上半身、正面、脱帽、前髪が目にかかっていないもので、

3 ヶ月以内に撮影したもの

裏面に名前と生年月日を記入。

1 枚は願書に添付し、残りの 2 枚は同封。

### 選考方法

#### 書類選考および面接

新入生は上記のほか、事前作文と学力確認試験を行います。

### 学費等

1. 入学金（必要ありません）

2. 授業料（単位数に応じて）

※年間 8 単位以上

3. 施設設備費

4. 教育運営費

5. 教育充実費用

※学費等は一括納入を基本といたします。

※学費が指定された期日までに納入のない場合は、

入学辞退とみなされる場合があります。

※一度納入された学費等は、理由を問わず返還いたしません。

※高等学校就学支援金については、上記の学費等を一旦納入

いただいた上で、年度末に精算いたします。